



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



OGŁOSZENIE O SZKOLENIU SPECJALISTYCZNYM

Zespół Projektowy projektu pn.: „**Uniwersytet Ignatianum w Krakowie Uczelnią dostępną dla wszystkich**”, uprzejmie informuje o **bezpłatnym** szkoleniu pt. „**Dostępne materiały informacyjne i dydaktyczne**”, które kierowane jest do **Kadry Administracyjnej oraz Dydaktyczno-Naukowej naszego Uniwersytetu**.

Organizatorem szkolenia jest Uniwersytet Ignatianum w Krakowie oraz Fundacja Instytut Rozwoju Regionalnego.

Szkolenie finansowane jest z projektu pn. „**Uniwersytet Ignatianum w Krakowie Uczelnią dostępną dla wszystkich**”, realizowanego w ramach Priorytetów I i III Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego w naborze nr *FERS.03.01-IP.08-001/24 Uczelnie coraz bardziej dostępne* w ramach Działania 03.01 *Dostępność szkolnictwa wyższego* w Priorytecie 3 *Dostępność i usługi dla osób z niepełnosprawnościami* FERS. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus. Nr umowy: FERS.03.01-IP.08-0181/24-00.

UWAGA ! Na szkolenie specjalistyczne zapraszamy wyłącznie osoby, które brały udziału w poprzednich szkoleniach świadomościowych związanych z dostępnością na Uczelni. (dotyczy również szkoleń, w ramach wcześniejszego projektu dot. dostępności)

TERMIN I MIEJSCE SZKOLENIA

Szkolenie będzie się odbywać w trybie on-line w dniu **17.03.2026 r. w godz. 9:00-13:45**.

CEL SZKOLENIA

Szkolenie ma na celu podniesienie kompetencji w zakresie dostępnych materiałów informacyjnych i szkoleniowych.

TREŚCI SZKOLENIA:

W trakcie szkolenia prezentowane będą następujące treści:

- Dostępność materiałów informacyjnych i dydaktycznych, znaczenie dla użytkownika o szczególnych potrzebach



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- Zasady tworzenia dostępnych alternatyw dla zdjęć, grafik, infografik, tabel i wykresów osadzanych w dokumentach elektronicznych
- Zasady formatowania, tworzenia i redagowania dostępnych treści w dokumentach elektronicznych
- Narzędzia weryfikujące poziom trudności i zrozumiałości tworzonych tekstów
- Narzędzia do samodzielnej oceny poziomu dostępności dokumentów elektronicznych, w tym dokumentów tworzonych w edytorze MS Word oraz plików w formacie PDF
- Zasady tworzenia napisów i transkrypcji do materiałów audio-video, narzędzia do automatycznego tworzenia napisów i transkrypcji do nagrań audio-video

TRENER

Szkolenie prowadzone będzie przez:

- Sławomir Mirski
- Wiktoria Mirska

CERTYFIKAT/ZASWIADCZENIE

Uczestnicy szkolenia, którzy ukończą szkolenie i zdadzą egzamin/test końcowy otrzymają certyfikat ukończenia szkolenia/ zaświadczenie o ukończeniu szkolenia.

KRYTERIA REKRUTACJI

W trakcie rekrutacji kandydaci zostaną poddani ocenie punktowej zgodnie z poniższymi kryteriami:

a) reprezentowana jednostka – 0/1 pkt;

0 punktów – Inne

1 punkt – Wydział Filozoficzny (pracownicy naukowci, dydaktyczni oraz dydaktyczno-naukowci)

1 punkt – Wydział Pedagogiczny (pracownicy naukowci, dydaktyczni oraz dydaktyczno-naukowci)

b) obszar zainteresowań – 0/1 pkt;

0 punktów – Kandydat nie wykazuje zainteresowania lub związku zawodowego z tematyką dostępności osób z niepełnosprawnościami



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



1 punkt – Kandydat wskazuje potrzebę zdobycia wiedzy w zakresie wspierania osób z niepełnosprawnościami lub realizuje konkretne działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami

c) kolejność zgłoszeń – 0/1 pkt.

Punkty przyznawane są na podstawie daty i godziny zgłoszenia, zgodnie z limitem miejsc w grupach wynoszącym od 8-12 osób.

Zasady punktowania:

1 punkt- Kandydat znalazł się w pierwszej dziesiątce zgłoszeń dla danej grupy szkoleniowej.

0 punktów – Kandydat zgłosił się po wypełnieniu limitu 12 miejsc w grupie, nawet jeśli spełnia inne kryteria rekrutacyjne.

UWAGA! Liczba miejsc na szkolenie jest ograniczona.

Uruchomienie grupy nastąpi po zakwalifikowaniu się minimum 8 osób, maksimum 12. Średnia liczba osób w grupie wynosi 10 uczestników.

PROCEDURA REKRUTACYJNA

Osoby zainteresowane udziałem w szkoleniu uprzejmie proszone są o zgłaszanie się na szkolenie oraz dostarczenie oryginałów dokumentów rekrutacyjnych od dnia 05.03.2026 do 11.03.2026

Zgłoszenia można dokonać osobiście w **Budynku Głównym Uniwersytetu Ignatianum w Krakowie**, w pokoju nr **214** lub przesyłając zgłoszenie wraz z **wszystkimi** **wymaganyymi dokumentami rekrutacyjnymi** na adres mailowy:
szkolenia.dostepnosc@ignatianum.edu.pl

Osoby, które brały udział w szkoleniach świadomościowych 04.02.2025, 13.02.2025, 18.02.2025, 17.06.2025 oraz 09.09.2025 - nie składają formularza, tylko **zgłoszenie na szkolenie** - które dostępne jest na stronie <https://ignatianum.edu.pl/uczelnia-2-0>.

Rekrutację na szkolenie przeprowadza Komisja Rekrutacyjna w składzie:

Koordynator Obszaru 8 - dr Jarosław Charchuła

Koordynator projektu – mgr inż. Natalia Białek

Specjalista ds. Osób z Niepełnosprawnością – Marta Bardet



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Rekrutacja odbywa się zgodnie z postanowieniami Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa Pracowników oraz Studentów UIK w Projekcie pn. „Uniwersytet Ignatianum w Krakowie Uczelnią dostępną dla wszystkich”, Nr umowy: FERS.03.01-IP.08-0181/24-00

UWAGA ! Regulamin Rekrutacji oraz formularze dokumentów rekrutacyjnych są dostępne na stronie rekrutacji: <https://ignatianum.edu.pl/uczelnia-2-0>

O wynikach rekrutacji kandydaci na szkolenie zostaną poinformowani poprzez e-mail.

ODWOŁANIE

W przypadku zastrzeżeń co do sposobu przeprowadzenia oraz wyniku rekrutacji, kandydat na szkolenie może wnieść do Komisji Rekrutacyjnej wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 2 dni od daty przekazania informacji o wynikach rekrutacji. Wniosek ten należy złożyć w formie pisemnej w Biurze Projektu. Powinien on zawierać imię i nazwisko osoby, która go składa, nawę szkolenia, którego dotyczy oraz zarzuty co do sposobu przeprowadzenia lub wyniku rekrutacji wraz z ich uzasadnieniem. Po rozpoznaniu wniosku przez Komisję Rekrutacyjną w terminie jednego dnia od dnia, w którym upłynął termin na jego złożenie, kandydat na szkolenie jest informowany poprzez e-mail o decyzji Komisji Rekrutacyjnej. Decyzja ta jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA

W przypadku niewypełnienia limitu 10 miejsc podczas pierwszej rekrutacji zostanie przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca, której celem jest zebranie wymaganej liczby uczestników w terminie **12.03.2026 – 13.03.2026**. Po tym terminie, do dnia **16.03.2026**, zostanie ustalona ostateczna lista uczestników szkolenia.

Kandydaci, którzy zgłosili się w pierwszej rekrutacji i nie zakwalifikowali się z powodu braku miejsc, zostaną automatycznie uwzględnieni w rekrutacji uzupełniającej.

Kraków, dnia 05.03.2026 r.

.....
Podpis Kierownika Projektu